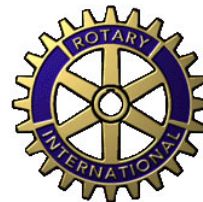




Bærum Rotary Klubb

Prosedyre og Seremoni ved Presidentskifte.



Presidentskiftet skjer under Sommerfesten.

Sommerfest med Presidentskifte holdes i siste halvdel av juni, om mulig etter at Presidenten er ferdig med alle sine klubbmøter og andre offisielle oppdrag.

Formelt skjer tjenesteskiftet 30.06 / 01.07.

Til Sommerfesten inviteres klubbens medlemmer m/ ledsagere. Det anføres "pent antrekk" som innebærer bukse / jakke eller dress for herrer og et samhørende antrekk for kvinner

I invitasjonen skal det opplyses om kostnadene ved festen, som forutsettes å være til klubbens selvkost eller lavere.

Det er *Presidenten* som har ansvaret for Sommerfesten men det er arrangementkomiteen med evt. forsterkninger som står for det praktiske.

Sommerfesten bør bestå av velkomstdrink / aperitif, bespisning med varm eller kald mat, dessert / frukt, kaffe og sosialt samvær.

Overrekkelse av *Presidentkjede*, *Presidentklubbe* og *Presidentnål* skjer under måltidet eller i etterkant av dette:

Presidenten holder en kort tale hvor hun / han gir en kort oppsummering av sitt presidentår, takker nære medarbeidere for deres innsats og ønsker *Innkommende President* til lykke med sitt tjenestear.

Presidenten anmoder *Innkommende President* om å komme frem, tar av seg *Presidentkjedet* og henger dette rundt halsen til sin etterfølger. Samtidig overrekkes *Presidentklubben*.

Presidenten tar deretter av seg *Presidentnålen* og fester denne på *Innkommende President*.

Når *Innkommende President* går frem for å overta, reiser alle seg, og blir stående til *Presidentkjedet* og *klubben* er overført og *Presidentnålen* festet.

Presidenten overrekker blomster til *Innkommende President* 's ledsager og ønsker også ledsageren til lykke med det nye Rotaryåret.

Innkommende President holder deretter en kort tale hvor det orienteres litt om prioriterte mål og ønsker for kommende Rotaryår. *Innkommende President* takker presidenten for innsatsen gjennom rotaryåret og fester en *Past Presidentnål* på presidenten. *Innkommende President* overrekker blomster til *Presidentens* ledsager som takk for innsatsen.

Overrekkelse av kjede og nål bør ikke vare lengre enn totalt 15 til 20 min. inkl. taler.

Anskaffelse av *Past Presidentnål* bør senest skje i mai måned, og de 2 blomsterbukettene anskaffes samme dag som festen. Disse anskaffelsene er sekretærens ansvar. Sekretæren kan med fordel minne *Presidenten* om at han / hun bærer *Presidentnålen* på denne festen, da denne har stor symbolverdi i sermoneien !

NB *Presidentens* oppsummering av sitt presidentår skal være kortfattet, skriftlig, og en kopi skal legges i klubbens arkiv.